

Jefatura de Servicio de Archivo
Archivo Municipal

Núm. de Consulta:

**SOLICITUD DE CONSULTA / PRÉSTAMO DE LA DOCUMENTACIÓN
DEPOSITADA EN ESTE ARCHIVO MUNICIPAL POR EL SR.
NOTARIO-ARCHIVERO DEL DISTRITO DE ALCALÁ DE HENARES ¹**

PETICIONARIO	Notario-Archivero:		C.I.F.		
	@		Fax		
AUTORIZACIÓN	Solicitante:				
	Cargo:				
	Consulta en Sala de Investigadores AMAH		Préstamo original		Copia
	Para ser retirados con fecha:				
	AUTORIZACIÓN DE CONSULTA POR TERCEROS A FAVOR DE:				
CONSULTAS / PRÉSTAMOS	D./Dña.:		N.I.F.		
	D./Dña.:		N.I.F.		
	D./Dña.:		N.I.F.		
	D./Dña.:		N.I.F.		
	D./Dña.:		N.I.F.		
Objeto:		EXPEDICIÓN DE COPIAS			
NOTARIO		FECHA	Nº PROT	SIGNATURA	OBSERVACIONES
					<input checked="" type="checkbox"/>

Alcalá de Henares, a de de

EL PETICIONARIO

EL ARCHIVERO-BIBLIOTECARIO
JEFE DE SERVICIO

EL TÉCNICO-AYUDANTE
JEFE DE SECCIÓN

Sr. D. José María Nogales Herrera
Archivero-Bibliotecario
Jefatura de Servicio de Archivo

¹ Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero ARCHIVO MUNICIPAL cuya finalidad es CONTROL, ORDENACIÓN Y CUSTODIA DE LOS EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS GENERADOS POR LOS DISTINTOS DEPARTAMENTOS MUNICIPALES, ASÍ COMO SU CONSULTA POR OFICINAS Y USUARIOS. El órgano responsable del fichero es el SERVICIO MUNICIPAL DE ARCHIVO Y BIBLIOTECA, situado en la PZA. DE SAN JULIÁN, Nº 1 de Alcalá de Henares (28801) donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.